

FIȘA DISCIPLINEI

Denumirea disciplinei MANAGEMENTUL PROIECTELOR EUROPENE		
Anul de studiu III	Semestrul* 4	Tipul de evaluare finală (E / V / C)
Regimul disciplinei {Ob-obligatorie, Op-opțională, F- facultativă} Op		Numărul de credite -3
Total ore din planul de învățământ -28	Total ore studiu individual -10	Total ore pe semestru -38
Titularul disciplinei RADULESCU CORINA		

* Dacă disciplina are mai multe semestre de studiu, se completează câte o fișă pentru fiecare semestru

Facultatea RESURSE MINERALE SI MEDIU	Numărul total de ore (pe semestru) din planul de învățământ (Ex: 28 la C dacă disciplina are curs de 14_saptămâni x 2_h_curs pe săptămână)				
Catedra MINE					
Profilul	Total 28	C** 14	S	L 14	P
Specializarea CCIA					

** C-curs, S-seminar, L-activități de laborator, P-proiect sau lucrări practice

Competențe generale (competențele generale sunt menționate în fișa specializării)	
Competențe specifice disciplinei	<p>1.Cunoaștere și înțelegere (cunoașterea și utilizarea adecvată a noțiunilor specifice disciplinei)</p> <p>Disciplina își propune familiarizarea studenților cu conceptele, principiile și tehnicile de bază necesare pentru inițierea și conducerea cu succes a proiectelor din diverse domenii de activitate precum și deprinderea abilităților utile studenților pentru executarea acestor activități.</p> <p>De asemenea ,asigura viitorilor specialisti acumularea cunoștințelor teoretice și practice specifice managementului proiectelor. Pornind de la inițierea proiectului (identificarea oportunității și fezabilității proiectului) se urmărește analiza tuturor etapelor ciclului de viață ale unui proiect, precum și a activităților specifice fiecărei etape.</p>
	<p>2.Explicare și interpretare (explicarea și interpretarea unor idei, proiecte, procese, precum și a conținuturilor teoretice și practice ale disciplinei)</p> <p>Metode si instrumente de lucru</p> <p>Tehnici de scriere a proiectelor</p> <p>Metode de monitorizare,analiza si evaluare a proiectelor</p>

	<p>3.Instrumental – aplicative (proiectarea, conducerea și evaluarea activităților practice specifice; utilizarea unor metode, tehnici și instrumente de investigare și de aplicare)</p> <p>crearea unei rețele de informații între Universitatea și agenții economici pentru asistarea și consilierea acestora în vederea implementării normelor, procedurilor și metodologiilor moderne de gestiune a proiectelor</p>
	<p>4.Atitudinale (manifestarea unei atitudini pozitive și responsabile față de domeniul științific / cultivarea unui mediu științific centrat pe valori și relații democratice / promovarea unui sistem de valori culturale, morale și civice / valorificarea optimă și creativă a propriului potențial în activitățile științifice / implicarea în dezvoltarea instituțională și în promovarea inovațiilor științifice / angajarea în relații de parteneriat cu alte persoane - instituții cu responsabilități similare / participarea la propria dezvoltare profesională)</p> <ul style="list-style-type: none"> - dezvoltarea abilității forței de muncă de a facilita și implementa schimbările structurale în domeniul proiectelor; - creșterea potențialului aptitudinal managerial și abilitarea managerilor cu tehnici /instrumente ce vizează înțelegerea locului și rolului activității de producție în cadrul gestiunii de ansamblu a proiectelor complexe; - dezvoltarea capacității cursanților de a dezvolta inițiative antreprenoriale în domeniul producției, educației, proiectelor complexe; - diseminarea metodelor, tehnicilor și mijloacelor utilizate în creșterea eficienței și eficacității activității de concepere, realizare și implementare a proiectelor;

PROGRAMA ANALITICA		
Tipul activitatii	Continutul	Ore alocate
CURS	TOTAL CURS	14
	1.Concepte și noțiuni de bază în managementul proiectelor . Legatura dintre strategie, programe, proiecte	2
	2. Premisele teoretice ale proiectelor și ale managementului de proiect	2
	3. Elaborarea documentațiilor de proiect	2
	4. Principalele documente folosite în analiza și evaluarea proiectelor	2
	5. Evaluarea proiectelor economice	4

	6. Metode de optimizare în managementul proiectelor	2
LUCRARI	Realizarea unui portofoliu de proiecte pentru solicitarea unei finantari din fonduri structurale	14
	<p>Bibliografia</p> <p>1. Vasilescu Ion – Managementul proiectelor. Ed. Eficon Press, București, 2004.</p> <p>2. Oprea Dumitru – Managementul proiectelor. Teorie și cazuri practice. Editura Sedcom Libris, Iași, 2001.</p> <p>3. Project Management Institute – A Guide to the Project management Body of Knowledge, USA, 2004.</p> <p>4. Lock D. (2000)-Management de proiect, Editura CODECS, București.</p> <p>5. Mocanu, M., Schuster, C., (2001)-Managementul proiectelor, Cale spre creterea competitivitatii, Editura ALL BECK, Bucuresti.</p> <p>6. Interactive Multimedia Trening- Project Management Skills, BVG-Airflo Group PLC, Units 5&6, Industrial Estate, Brecon, Powys, LD38LA, www.bvg-softwaretraining.co.uk.</p> <p>7. Radulescu Corina-Managementul proiectelor. Ed. Risoprint, CLUJ Napoca, 2007, ISBN 993-655-782-2</p>	

La stabilirea notei finale se iau în considerare	Ponderea in notare, exprimată în % {Total=100%}
- răspunsurile la examen / colocviu (evaluarea finală)	50
- răspunsurile finale la lucrările practice de laborator	20
- testarea periodică prin lucrări de control	10
- testarea continuă pe parcursul semestrului	10
- activitățile gen teme / referate / eseuri / traduceri / proiecte etc	
- alte activități (precizați)	
Descrieți modalitatea practică de evaluare finală, E/V. {de exemplu: lucrare scrisă (descriptivă și/sau test grilă și/sau probleme etc.), examinare orală cu bilete, colocviu individual ori în grup, proiect etc.}	
Cerințe minime pentru nota 5 (sau cum se acordă nota	Cerințe pentru nota 10 (sau cum se acordă nota 10) Cunostinte solide asimilate pe parcursul

5) Intocmirea cererii de finantare Raspunsuri partiale la examen	semestrului atestate de Intocmirea corecta si calitativa a proiectului raspunsuri corecte la examen si testarile din cursul semestrului
--	--

Estimați timpul total (ore pe semestru) al activităților de studiu individual pretinse studentului (completați cu zero activitățile care nu sunt cerute)	
1. Descifrarea și studiul notițelor de curs 2	8. Pregătire prezentări orale
2. Studiu după manual, suport de curs 2	9. Pregatire examinare finală 3
3. Studiul bibliografiei minimale indicate 1	10. Consultații
4. Documentare suplimentară în bibliotecă	11. Documentare pe teren
5. Activitate specifică de pregătire SEMINAR și/sau LABORATOR	12. Documentare pe INTERNET 3
6. Realizare teme, referate, eseuri, traduceri etc.	13. Alte activități ...
7. Pregătire lucrări de control	14. Alte activități ...
TOTAL ore studiu individual (pe semestru) =10	

Data completării: _____ Semnătura titularului:
